



I. Общие положения.

- 1.1. Клуб матерей СШЛ №27 является общественным родительским органом и создан в целях оказания помощи в воспитании учащихся, поддержки и педагогического просвещения мам, активного приобщения их к жизнедеятельности образовательного учреждения.
- 1.2. Выборы представителей в Клуб матерей производятся на общешкольном родительском собрании в начале учебного года.
- 1.3. В состав Клуба матерей может входить председатель и заместитель, секретарь и члены Клуба.
- 1.4. Председатель Клуба матерей избирается на первом заседании и является лицом наиболее уважаемым среди родительской и педагогической общественности.
- 1.5. Клуб матерей в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законом «Об образовании» в РК, Уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.6. Прекращение деятельности Клуба матерей осуществляется по решению общешкольного родительского собрания (родительского комитета).

II. Цели и задачи Клуба матерей.

Основной целью Клуба матерей является:

- координация вопросов, относящихся к воспитанию детей;
- оказание помощи школе в организации воспитательной работы с детьми в патриотическом, культурно-массовом, оздоровительном направлениях;
- развитие школьного самоуправления;

Задачами Клуба матерей являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия учащихся, родителей и учителей в условиях развития воспитательной системы школы;
- самовоспитание и саморазвитие детей;
- оптимальное решение повседневных задач воспитания с учетом личностно-ориентированного подхода.

III. Функции Клуба матерей.

- 3.1 Принимают активное участие в жизни и деятельности школы
- 3.2 Участвуют в школьных мероприятиях в стенах школы, а также за ее пределами;
- 3.3. По мере возможности оказывают помощь учителю в создании благоприятных условий для ребенка в школе и дома;
- 3.4 Оказывают содействие в организации работы с детьми в летний период;
- 3.5 Воспитывают у детей чувство личной ответственности перед соучениками, учителями, родителями.
- 3.6. Ведет работу по профессиональной ориентации учащихся, опираясь на жизненный опыт;
- 3.7. Взаимодействует с социально-педагогической службой в правовом воспитании учащихся;
- 3.8. Планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- 3.9. Оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактике негативных проявлений;
- 3.10. Содействует администрации школы в проведении воспитания;

3.11. Участвует в организации и проведении мероприятий, носящих культурно-массовый характер.

3.12. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета, общешкольного родительского собрания, родительского комитета

IV. Права Клуба матерей.

4.1 Дают советы, рекомендации для разрешения трудных воспитательных и жизненных ситуаций;

4.2 Обращаются к администрации за поддержкой для решения вопросов, касающихся жизнедеятельности ребенка;

4.3 Принимают решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции Клуба матерей.

V. Организация деятельности Клуба матерей.

5.1 Актив Клуба матерей состоит из 11 человек и избирается ежегодно на общешкольном родительском собрании из числа самых активных, интеллигентных, образованных и уважаемых мам учащихся школы.

5.2 Члены Клуба матерей собираются один раз в четверть. Внеочередные заседания Клуба матерей проводятся по мере необходимости.

VI. Организация работы и делопроизводство Клуба матерей.

6.1. Заседания Клуба матерей проводятся в соответствии с Планом работы образовательного учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

6.2. Клуб матерей считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 8(восьми) человек, включая председателя.

6.3. Решения клуба матерей считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

6.4. Заседания Клуба матерей оформляются протоколом с указанием даты, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке приглашенных на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении вопроса.

6.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

VII. Документация клуба.

7.1. Приказ директора школы о создании Клуба матерей.

7.2. План работы Клуба на учебный год.

7.3. Протоколы заседаний Клуба матерей.